rennevoirt

SCHOOLGIDS

2025 – 2026

MONDIAEN

Jenaplan basisschool 'Rennevoirt'

Inhoudsopgave	Rapportage
Rennevoirt betrokken	Gesprekken
Welkom op Rennevoirt	Stamgroepavond
1. Voetsporen van Rennevoirt	Nieuwsbrief en jaarkalender
De naam	Het Tussenvoirtje
Identiteit	Jaarkalender
Basisprincipes Jenaplanonderwijs	Ouderhulp
Burgerschap	Ouderraad
Wie werkt waar	Ouderbijdrage
Stichting Mondiaen	**6. Brede School**
Toelatingsbeleid	Rennevoirt kinderopvang en – ontwikkeling
Schoolontwikkeling Rennevoirt	BSO
2. Hoe we dat doen	Andere aanbieders
Basisactiviteiten	**7. Schooltijden en verlof**
Gesprek	Schooltijden
Spel	Continurooster
Werk	Vakanties, feestdagen en studiedagen
Viering	Feestdagen
Onderbouw	Studiedagen
Midden- en bovenbouw	Verlofregeling
Taken	Verlof buiten schoolvakanties
Cognitieve vaardigheden	Bezwaarschrift
Lezen	**8. Regels en afspraken**
Taal en spelling	Afmelden bij ziekte
Rekenen	Algemene regels
Schrijven	Aansprakelijkheid
Wereldoriëntatie	Auto(gordel) gebruik onder schooltijd
Toetsen	Eigendommen
Engels	Gevonden voorwerpen
Huiswerk	Groen en beplanting
Gebruik van de agenda	Luizen
Lichamelijke opvoeding	Kleding
Bijzonder activiteiten	Roken
Weekopening	Tussendoortje
Weeksluiting	Sponsoring
Werkweek	Veiligheid op school
Afscheidskamp	Verjaardag kinderen
Kosten voor beide kampen	Verzekering
3. Waarom Rennevoirt?	Verkeer rondom school
4. Zorg voor kinderen	Verkeersreglement
Visie	Sociale media
Ondersteuningsstructuur	Mobieltjes
Groepsoverzicht	Groepsindeling
Groepsplan	Maatregelen ter voorkoming van lesuitval
Extra ondersteuning	Sociale regels
Begeleidingsplan/OOP	Sociale veiligheid
Ondersteuning van leerkracht en leerlingen	Pesten, NEE
Dyslexie	Vertrouwenspersonen
Hoogbegaafdheid: de Talentklas	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Passend onderwijs op Rennevoirt	Klachtenprocedure
Wat is Passend onderwijs?	Schorsing/verwijdering
Wat kan de school bieden?	Protocol medisch handelen
Overdracht van gegevens van kinderopvang naar de basisschool	Klachtenregeling
Naar een andere school	**9. Namen en adressen**
Toelaatbaarheidsverklaring	School
Ondersteuningsaanbod	Bestuur Mondiaen
Aanmelden door ouders	MR en GMR
Kinderen die nog geen Nederlands spreken	Oudergeleding MR
Bezwaar maken	Personeelsgeleding MR
Jeugdgezondheidszorg	Personeelsgeleding GMR
Ook sociaal spreekuur	Ouderraad
Informatiepunt over onderwijs en opvoeding	Commissies
Naar het Voortgezet Onderwijs	Verkeerswerkgroep
Schooladvies	Overige adressen
Doorstroomtoets	
5. Contacten	
Samen	

RENNEVOIRT BETROKKEN

Het bewaarde land

WELKOM OP RENNEVOIRT

Beste ouders en verzorgers,

Welkom op Rennevoirt!

Jaarlijks publiceren wij voor alle ouders, verzorgers en belangstellenden onze schoolgids op de site, zodat u goed geïnformeerd wordt over onze school. Is Rennevoirt een bijzondere school? Ja natuurlijk!

Ja: wij werken met stamgroepen en niet met jaargroepen zoals de meeste basisscholen. Waarom wij dat doen en hoe dat werkt, leest u in deze schoolgids.

Maar net als andere basisscholen leren we kinderen lezen, taal, schrijven, rekenen en al die andere vakken. Onze "meerwaarde" zit in het werken volgens het Jenaplanmodel. Want de manier waarop je leert is bepalend voor de effectiviteit.

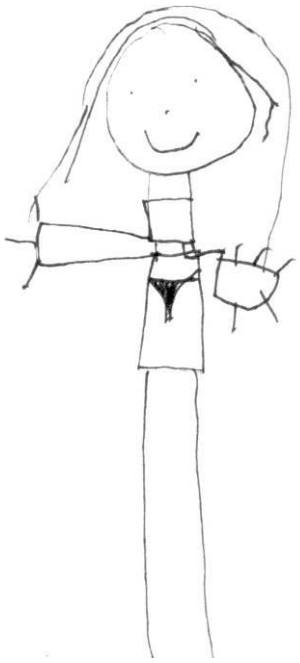
Op Rennevoirt staat de zorg voor een prettig leef- en werkklimaat voorop. Dat geldt op de eerste plaats voor de kinderen. Zij moeten zich veilig en geborgen voelen. Maar ook de ouders moeten zich op de school thuis voelen. Wij vinden het belangrijk dat de ouders meepraten, meedenken en meehelpen. Hetzelfde geldt voor de leerkrachten.

Zij moeten enthousiast en met plezier kunnen werken.

Mocht u na het lezen van deze gids nog vragen of suggesties hebben, neem dan beslist contact met ons op.

Wij wensen alle kinderen en ouders een prettige tijd op Rennevoirt.

Namens alle teamleden en de



Medezeggenschapsraad

Roel Paridaans (directeur)

1

VOET SPOREN VAN RENNE VOIRT

De naam

Rennevoirt is al ruim 40 jaar een begrip in Berkel-Enschot. ‘Rennevoirt’ wordt genoemd in het boek ‘Ter ere van’ van Olaf J. de Landell (1911-1989). Het is de schuilnaam van de gemeente Berkel-Enschot.

De naam Rennevoirt kent twee delen. Het speelse element ‘rennen’ in de eerste helft van de naam, de vorderingen in de tweede helft. Samen geven zij de eenheid van spelend leren weer.
Als naamgever van de school heeft Olaf J. de Landell in 1978 de officiële opening verricht.

De school ligt centraal in het dorp. De kinderen die de school bezoeken komen uit het gehele dorp.

Identiteit

Rennevoirt is een school op algemene grondslag. Dat betekent dat de school open staat voor iedereen, zonder onderscheid te maken naar levensovertuiging of godsdienst.

Rennevoirt werkt volgens de uitgangspunten van het Jenaplan. Dit schoolmodel werd in de jaren twintig van de vorige eeuw door de Duitser Peter Petersen in de stad Jena ontwikkeld. Van de school wilde hij een leef en werkgemeenschap maken. De persoonlijke ontwikkeling van het kind stond voor hem voorop.

Dit is vorm gegeven in de stamgroepen. Stamgroepen zijn heterogene groepen van meerdere leeftijden. Door dit leeftijdsverschil kunnen kinderen beter van elkaar leren en iets voor elkaar betekenen.
Peter Petersen stelde de volgende eigenschappen centraal:

- zelfstandigheid,
- verantwoordelijkheid.

Op school proberen we de kinderen zoveel mogelijk verantwoordelijkheid te laten dragen voor hun handelen en leren. Het werken met weektaken is hiervan een duidelijk voorbeeld.
De kinderen praten mee over de regels en de afspraken in de stamgroep en op school.
We leren de kinderen zelfrespect en de eigen mogelijkheden te ontwikkelen. Kinderen moeten steeds beter gaan zien hoe ze zijn en waaraan ze willen werken.
Een kind is zelfstandig als het zonder hulp van volwassenen een doel kan bereiken.
Van jongs af aan leren de kinderen zich doelen te stellen en deze zelfstandig te bereiken.

Tegelijk wordt aandacht besteed aan het respect voor anderen. We schenken veel aandacht aan de sociale ontwikkeling van kinderen. We leren de kinderen om met andere mensen samen te werken. Zich om die anderen te bekommeren.
Op alle terreinen wordt de creativiteit van het kind ontwikkeld. Kinderen wordt geleerd gebruik te maken van hun mogelijkheden en van hun omgeving. Dit wil niet zeggen dat alles bij ons op school "perfect" verloopt. Ontwikkelen en leren is een zaak van hollen en stilstaan..... van vallen en opstaan. Daarbij telt "de optimistische kijk" waarmee het kind wordt benaderd. Uitgaan van hetgeen je goed doet.

Basisprincipes Jenaplanonderwijs

Het Jenaplanonderwijs heeft haar uitgangspunten voor goed onderwijs in 20 basisprincipes vastgelegd.
De basisprincipes zijn in drie groepen geordend: mensbeeld, samenleving en opvoeding en onderwijs.

- **mensbeeld**

1. Elk mens is uniek; van elk is er maar een. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een eigen onvervangbare waarde.
2. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig; met andere mensen; met de zintuiglijk waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet waarneembare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
5. Elk mens wordt als een cultuurdrager en cultuurvernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

- **samenleving**

6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

- **opvoeding en onderwijs**

11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging.
    In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.
18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
19. In de school vinden gedrag- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van het kind en in samenspraak met hem.
20. In de school worden verandering en verbetering gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

Burgerschap

De bovenstaande basisprincipes hebben een directe relatie met burgerschap. Een leerstof overstijgend doel. Voor Jenaplanscholen is het een traditie en een kernwaarde in het pedagogisch concept van de school.

Voor Rennevoirt betekent burgerschap het helpen vormen van wie je bent (identiteit), mogelijkheden aanreiken om te kunnen deelnemen aan de samenleving (participatie) en kennis verwerven van en leren omgaan met de principes van de democratie. Voorbeelden zijn de klassenvergadering en de leerlingenraad, waarin kinderen leren de ontwikkeling van de school te stimuleren. Maar ook de jaarlijkse verkiezing voor het goede doel is een vorm hoe we kinderen bij de wereld betrekken.

Wie werkt waar

In het onderstaande het overzicht waar welke leerkrachten dit jaar werken.
Onderbouw 1
Ginny Schijvenaars
Jeske Bertens
Onderbouw 2
Meike Oerlemans
Onderbouw 3
Loes van Boxtel
Myra van Esch
Onderbouw 4
Lizzy Abrahams
Onderbouw 5
Milan van Beurden
Natasja van Casteren-Ueberbach
Middenbouw 1
Monique Westerink
Middenbouw 2
Michiel Deprez
Lonneke Schuurmans
Middenbouw 3
Nicole van Kempen
Fabiënne van Gestel
Middenbouw 4
Lisa Koot
Jeske Bertens
Middenbouw 5
Linsey Kaïn
Marianne Nijmeijer
Middenbouw 6
Debby Pfaff
Bovenbouw 1
Tineke Laupman
Monique Baans
Bovenbouw 2
Madelon Boons
Bovenbouw 3
Antoinette Wijnen
Brett Aarts
Bovenbouw 4
Ellen van Hest
Maud Brouwers
Bovenbouw 5
Marcella Krijgh
Tirza Akkermans

Bovenbouw 6
Jasper van Beurden

De managementtaken van de school worden verricht door directeur Roel Paridaans en Anne Marie Simons.
We hebben voor iedere bouw een interne begeleider. Femke Timmermans is de intern begeleider van de onderbouw,
Marit Smit is dat van de middenbouw en Manon Beerens is dat van de bovenbouw. Zij houden zich bezig met het begeleiden en coördineren van de extra ondersteuning die kinderen nodig hebben.

Meike Oerlemans (onderbouw), Debby Pfaff (middenbouw) en Maud Brouwers (bovenbouw) zijn de bouwcoördinatoren.
Zij regelen veel organisatorische, maar ook onderwijskundige zaken voor de bouw.
De directie, intern begeleiders en de bouwcoördinatoren samen vormen het managementteam.

Mondiaen

Basisschool Rennevoirt is een Mondiaenschool. Mondiaen is geïnspireerd op het begrip mondiaal, wat heel de wereld omvattend betekent. We bieden kinderen van 0 tot 13 jaar met opvang en onderwijs gelijke kansen op ontwikkeling. Dit doen we op 13 opvanglocaties en 22 basisscholen in Berkel-Enschot, Dongen, Gilze, Goirle, Rijen, Tilburg en Udenhout. We zijn nieuwsgierig en hebben een open blik. Zo begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige en zelfbewuste individuen in een veranderende samenleving.

Dit doen we **samen**. Met elkaar, met opvoeders en met samenwerkingspartners.
Dit doen we **samen verschillend**. Door verschillend te benaderen, creëren we gelijke kansen. Dit doen we om **samen verschil te maken**. We nemen verantwoordelijkheid voor de doordachte keuzes die we maken.

Samen bouwen we aan de wereld van morgen!

Toelatingsbeleid

Elk kind is welkom op onze locaties. Echter in de praktijk kan niet elke Mondiaenlocatie alle leerlingen die worden aangemeld, toelaten. Een reden hiervoor kan zijn dat de locatie onvoldoende ruimte heeft om de kinderen een plek te geven; de locatie kan letterlijk vol zijn. Daarnaast heeft iedere locatie het ondersteuningsaanbod dat zij kan bieden aan extra ondersteuning opgenomen in deze schoolgids onder het kopje Passend Onderwijs. In sommige gevallen passen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, binnen en/of buiten de groep, beter op de ene locatie dan op de andere. Kinderen, die - na zorgvuldig

onderzoek – meer ondersteuning nodig hebben dan het ondersteuningsaanbod dat de locatie kan bieden, worden niet tot de locatie toegelaten. Het doel van ons toelatingsbeleid is ouders/verzorgers zoveel mogelijk duidelijkheid geven, wanneer hun kind wel of niet wordt toegelaten tot de Mondiaenlocatie van hun keuze. Het volledige toelatingsbeleid van Mondiaen is te vinden op www.mondiaen.nl en op de website van onze locatie.

Schoolontwikkeling Rennevoirt

We werken volgens de principes van gespreid leiderschap. We richten ons vooral op het uitzetten van ondersteunende structuren, zodat teamleden de ruimte krijgen om leiderschap over schoolontwikkeling te nemen. Bij het doorlopen van die processen begeleiden we de leiders van processen vooral in het blijven denken en handelen vanuit 'de bedoeling'. We zien onze organisatie zien als een levend systeem, dat het vermogen heeft om veranderingen in hun omgeving te bemerken en zich van binnenuit aanpast.

Strategische planning

We werken vanuit onze vier ambities. Onze ambities worden beschreven in het Koersplan (schoolplan vier jaar) en deze worden verder uitgewerkt in het jaarplan. Elke werkgroep heeft een eigen jaarplan, waarin doelen worden beschreven. 'We rijden niet zomaar wat: we hebben een doel dat ons richting geeft. Door op elk moment dat doel in onze aandacht te houden en niet alleen maar één keer bij de start, is de kans groter dat we het bereiken'.

Ambities

1. **Rennevoirt speelt een rol in zijn omgeving en de omgeving speelt een rol op Rennevoirt. Een kind op Rennevoirt is een burger van de wereld en leert over de verscheidenheid aan mensen en culturen en draagt zorg voor de natuur.**

2. **Een leerling op Rennevoirt is mede-eigenaar van; zijn ontwikkeling, zijn stamgroep, Rennevoirt.**

3. **Het Jenaplan onderwijs is toekomstgericht en draagt bij aan het welbevinden, de authenticiteit en de (talent)ontwikkeling van de kinderen.**

4. **Op Rennevoirt zijn teamleden samen verantwoordelijk voor ieders ontwikkeling, werkgeluk en duurzame inzetbaarheid. Vanuit de Jenaplangedachte geven we dit vorm.**

Onze lange termijn doelen zijn hierboven beschreven in ambities. Deze ambities zijn voortgekomen vanuit onze maatschappelijke opdracht waarbij hoge verwachtingen, het volledige leerpotentieel en de talentontwikkeling van elk kind terugkomen. Ook komt terug dat we een leerling van Rennevoirt een realistische kijk willen geven op de verschillen in de maatschappij, zodat zij als burger leren participeren. Het gehele team van Rennevoirt wordt betrokken bij het opstellen van het schoolplan. Op basis van het jaarplan worden werkgroepen samengesteld of experts aangewezen.

2

HOE WE DAT DOEN

Basisactiviteiten

Het Jenaplanonderwijs werkt met vier kernactiviteiten, te weten gesprek, spel, werk en viering welke binnen een ritmisch weekplan aan bod komen.
Basis bij dit alles is het welbevinden van een kind. Als iemand zich niet prettig en veilig voelt dan is het niet in staat te leren en zich te ontwikkelen. Dat betekent dat er naast het leerproces ook veel aandacht is voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind.

Dagelijks observeert de leerkracht de kinderen met de vraag hoe het met de individuele kinderen gaat en kijkt wat er nodig is om een kind tot ontwikkeling te laten komen. Daarbij is de inrichting van het lokaal en aanbieden van leerstof belangrijk, zodat het kind uitgedaagd wordt tot onderzoeken, ontdekken en leren.

Gesprek
Het voeren van echte gesprekken is een belangrijke activiteit binnen het Jenaplanonderwijs. Daarbij is het belangrijk dat er in de groep een sfeer van vertrouwen en respect is opgebouwd, zodat kinderen zich durven te uiten. We kennen verschillende soorten gesprekken zoals de leeskring, de actualiteitenkring, de proefjeskring, en de kijk- en vertelkring.

In een gesprek kun je nieuwe kennis verwerven, meningen uitwisselen en besluiten nemen.
Maar ook zijn er rollen tijdens een gesprek. Bijvoorbeeld de voorzitter, de verteller, maar ook het leren geven van “tips en tops” is een vast onderdeel.
Gesprekken zijn de motor van het leren.

Spel
Spel is niet hetzelfde als vrij spelen. Binnen spel zoals wij dat zien wordt de grote mensenwereld nagedaan. Zo leren de kinderen o.a. hoe je met elkaar omgaat. Tevens leren kinderen zich in te leven in een ander en verdriet of vreugde van zich af te spelen. Het spel is zowel voor het jonge als oudere kind belangrijk voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Door de wekelijkse vieringen worden ook de kinderen in de hogere groepen bewust uitgedaagd tot het maken van eigen toneelstukken.
Zo ontstaat er een doorgaande lijn van individueel spel bij jongste kleuters tot uitgebreide rollenspelen in de bovenbouw.

Werk
Tijdens instructies krijgen kinderen uitleg of leren vaardigheden die zij nodig hebben om hun werk te kunnen uitvoeren. Dit varieert van rekenen, taal, lezen, schrijven tot Engels, topografie etc.
Dit gebeurt steeds in kleine groepjes. Want als in een stamgroep instructie wordt gegeven aan bijvoorbeeld groep 3 gaat het om ongeveer 10 kinderen. De instructies zijn interactiever, omdat het groepje klein is.

Het Jenaplanonderwijs stelt wereldoriëntatie centraal. Alle vaardigheden die kinderen leren (lezen, spellen, rekenen etc.) hebben zij nodig om de wereld te verkennen en eigen te maken. Rennevoirt probeert de wereldoriënterende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, techniek) zo veel mogelijk te integreren in brede projecten. We maken daarbij gebruik van een drie jarige cyclus.
Binnen het werk leren kinderen alleen, maar ook samen te plannen. Het Jenaplanonderwijs ziet het als haar taak om kinderen op zo hoog mogelijk niveau te laten lezen, rekenen en spellen, maar stelt veel bredere dan alleen cognitieve doelen. Voor het zelfstandig werken zijn in het ritmisch weekplan blokperioden opgenomen, waarin kinderen binnen bepaalde regels en afspraken verantwoordelijkheid leren ontwikkelen voor het eigen werk. Een hulpmiddel hierbij is het planblad.

Viering
Door samen te vieren laten we elkaar zien waar-over we in de stamgroep aan het werken zijn. Normen en waarden spelen daarin een belangrijke rol. De viering kan betrekking hebben op activiteiten in de groep, op school of van een kind. Wekelijks terugkerende vieringen zijn de weekopening en weeksluiting. Dan komen we met de gehele school bij elkaar. Maar ook de jaarfeesten en specifieke momenten worden met elkaar in de stamgroep of op school gevierd.

Onderbouw

In de onderbouw werken we met thema's en projecten. Daarin kunnen ze samen met anderen de grote wereld in het klein naspelen. Als voorbeeld beschrijven we enkele activiteiten in de onderbouw rondom het thema beroepen.

In een kringgesprek maken de kinderen de keuze voor de inrichting van de themahoek. Zo hebben de kinderen naar aanleiding van verkleedkleren gekozen voor een bakkershoek. In de klas is een heuse bakkershoek vol met pannen, deegrollers, een oven en verkleedkleren ingericht. In deze spelhoek kunnen de kinderen zelf de bakker spelen of brood verkopen in de bakkerswinkel.

Andere gesprekken gaan bijvoorbeeld over: Waarmee kun je een boterham beleggen? Wat is gezond en ongezond beleg? Tijdens deze gesprekken wordt ingespeeld op ieders mogelijkheid van communicatie. Want niet alleen door te vertellen maak je duidelijk wat je lekker vindt, ook gebaren en gezichtsuitdrukkingen spreken soms boekdelen. Natuurlijk hebben de kinderen ook zelf broodjes gebakken, waarbij vele sensorische waarnemingen als ruiken, proeven, voelen aanbod kwamen. Ook zijn er prachtige zandtaartjes gemaakt, taarten beplakt, winkels gebouwd met duplo en bouwblokken, prijskaartjes gemaakt voor de verkoop, etc.

De taalontwikkeling wordt o.a. gestimuleerd door het zingen van liedjes, leren van versjes en het voorlezen en naspelen van verhalen.
Juist in deze leeftijd zijn de kinderen erg gevoelig voor rijmen, klanken en het leren van nieuwe letters. Kleuters die er aan toe zijn of zelf aangeven letters te willen leren schrijven kunnen er in de onderbouw een begin mee maken.

De onderbouwgroepen hebben een eigen hal, waarop kinderen elkaar ontmoeten. Zo is er een gezamenlijke themahoek en een hoek met groot constructiemateriaal. Tevens hebben zij een eigen ingang, zodat zij niet langs alle grotere kinderen naar binnen hoeven te gaan. Een stukje geborgenheid.

Midden- en bovenbouw

De stamgroep in de middenbouw wordt gevormd door de groepen 3, 4 en 5. De stamgroep in de bovenbouw bestaat uit de groepen 6, 7 en 8.
's Morgens starten we doorgaans in de kring. De inhoud wordt bepaald door de soort kring.

Taken
Aan het begin van de week worden de taken met de kinderen doorgesproken en maakt ieder kind op zijn/haar planblad zijn/haar persoonlijke planning.

Doordat de kinderen zelf hun planning maken leren zij verantwoordelijkheid te dragen voor het eigen leerproces. In plaats van zelfstandig verwerken van opgelegde opdrachten worden de leerlingen betrokken bij het leerproces. We leren ze na te denken hoe je iets kunt leren. Zo komen we tot medeverantwoordelijk leren.
Het werken met het planblad geeft de leerkracht ook de mogelijkheid een onderwijsprogramma zoveel mogelijk af te stemmen op de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen.

In de eigen stamgroep verwerken de kinderen tijdens het zelfstandig werkuur, ook wel de blokperiode genoemd, hun taken van de overige vakken. Tijdens het blokuur geeft de leerkracht instructie aan delen van de groep.

Cognitieve vaardigheden

Het onderwijs op Rennevoirt is afgestemd op de kerndoelen die gelden voor het primair onderwijs. We streven hoge opbrengsten na, want die heb je als kind nodig in je latere leven.
En dat we dat goed doen heeft ook de Inspectie van het Onderwijs vastgesteld.

Lezen
Voor het aanvankelijk en voortgezet technisch lezen wordt Veilig Leren Lezen gebruikt. De methode kent verschillende instructieniveaus. Zo wordt er rekening gehouden met kinderen die sterker en al lezend groep 3 binnen komen, maar ook met kinderen die zwakker zijn in lezen.
Na het aanvankelijk lezen komt het voortgezet technisch lezen. Hiervoor gebruiken we de methode Estafette lezen. Dit wordt afgewisseld met meerdere keren per week stillezen en duo-lezen. De instructie van het lezen doen we in jaargroepen. Naast het methodische lezen ondernemen we diverse leesbevorderende activiteiten zoals het voorleesontbijt, de Rode draad en verschillende vormen van boekpromotie. Voor begrijpend lezen maken we gebruik van Nieuwsbegrip. Dit is een methode met actuele teksten, speciaal geschreven voor begrijpend lezen. Aanvullend wordt Junior Einstein ingezet.

Taal en spelling
Het begrijpen en kunnen toepassen van de Nederlandse taal is net als lezen een zeer belangrijke vaardigheid. In de groepen 4 tot en met 8 wordt gebruik gemaakt van de methode Staal. Belangrijk is het goed toepassen van de spellingsregels in eigen teksten, want dan laat je zien dat je ze beheerst. In de middenbouw wordt aanvullend Taaljacht ingezet. De bovenbouw heeft de taaldoelen verweven in de taalkringen.

Rekenen
Voor het vakgebied rekenen vindt de instructie in de stamgroep plaats. Voor het rekenen gebruiken wij de methode Rekenrijk. We bekijken welke lesstof passend is bij het niveau van de leerling. Naast het basisaanbod is er de mogelijkheid om herhalings- of verrijkingstaken te krijgen.

Schrijven
Vanaf groep 3 werken we met de methode Pennenstreken. In de middenbouw ligt de nadruk op het leren schrijven volgens de methodisch handschrift. In de bovenbouw is er ook aandacht voor de ontwikkeling van het eigen handschrift. Vanaf groep 4 schrijven de kinderen met een vulpen.

Wereldoriëntatie
Wereldoriëntatie is het hart van het onderwijs. Alles wat je leert, leer je om de wereld om je heen beter te begrijpen.
Ieder jaar plannen wij drie schoolprojecten. Daarnaast hebben de groepen nog eigen projecten. Voor de bovenbouw bijvoorbeeld de Tweede Wereldoorlog en seksuele- en relationele vorming. Binnen zo'n project komen de diverse vakgebieden in samenhang aan bod en gaan we naast de geschiedkundige betekenis ook in op actuele gebeurtenissen.

Wereldoriëntatie wordt gegeven in de stamgroep. De kinderen stellen in relatie tot het onderwerp eigen leervragen. Tijdens kringgesprekken en verwerkingsopdrachten gaan ze op zoek naar de antwoorden.

Daarnaast is er een vast aanbod van de leerkracht. Hiervoor wordt de methode Alles-in-1 gebruikt. Naast de teksten en daarbij behorende vragen zijn er veel digitale verwerkingsmomenten. Wij werken met een aantal projecten volgens OOL, onderzoekend en ontwerpend leren. De leerlingen gaan dan middels een onderzoek of ontwerp op zoek naar antwoorden. Zie Onderzoekend en Ontwerpend Leren: Wat vraagt dit van de leerkracht? (wij-leren.nl) voor meer informatie.

In de middenbouw krijgen de kinderen van groep 5 topografie van Nederland en maken kennis met de werkstukwijzer. In groep 6 gaan ze verder met de topografie van Nederland, groep 7 Europa en groep 8 de wereld. Hiervoor gebruiken wij de methode Junior Bosatlas. De leerlingen leren o.a. kaartlezen, de hoofdsteden en belangrijke rivieren van een land of werelddeel. Tevens maken de kinderen van de bovenbouw een werkstuk. Hiervoor wordt een speciale 'werkstukwijzer' gebruikt.

Toetsen
Voor de vakgebieden lezen, begrijpend lezen, taal, spelling en rekenen worden meerdere keren per jaar toetsen afgenomen.
Naast de methodegebonden toetsen maken we ook gebruik van het Cito leerlingvolgsysteem. Hiermee kunnen we het leerrendement van individuele kinderen, groepen en bouwen goed in beeld brengen. Toetsen worden geanalyseerd en waar nodig wordt het programma aangepast aan de behoefte van het kind.

Engels
Kinderen uit groep 6, 7 en 8 krijgen Engels. We maken daarbij gebruik van de methode Groove.me van Blink. De lessen zijn bedoeld om de kinderen kennis te laten maken met de Engelse taal.

Huiswerk
Het doel van het geven van huiswerk is om de kinderen voor te bereiden op het voorgezet onderwijs, het leren plannen en verantwoordelijkheid nemen voor leeractiviteiten na schooltijd.

Op Rennevoirt wordt er onderscheid gemaakt tussen hulpwerk en huiswerk.

-Hulpwerk
Hulpwerk is werk dat op individuele basis aan de leerling wordt meegegeven.
Het gaat dan om het oefenen van bepaalde leerstof. In overleg met ouders wordt hulpwerk meegegeven.

-Huiswerk
Huiswerk wordt meegegeven in de gehele bovenbouw.

Huiswerk is voor alle kinderen van de jaargroep gelijk en wordt minimaal één week van te voren door de leerkracht opgegeven.

Opdrachten als werkstukpresentaties en kringen vallen ook onder huiswerk. Huiswerk kent twee vormen. Namelijk 'maakwerk' en 'leerwerk'.

Omdat deze vorm van huiswerk een structureel en ritmisch karakter heeft, ervaren de kinderen hoe het is om wekelijks tijd vrij te maken voor schooltaken, ervoor te zorgen dat het huiswerk op tijd af is én er zelf aan te denken om hun werk mee naar school te nemen.

Hiermee worden zij gestimuleerd om steeds meer zelf verantwoordelijkheid te nemen. Met name dit laatste zien wij als Jenaplanschool als één van onze belangrijkste kernpunten: onze leerlingen te laten opgroeien tot zelfstandige, zelfverantwoordelijke mensen!

Gebruik van de agenda
Om de eigen verantwoordelijkheid en het leren plannen van de leerlingen te stimuleren, maken de leerlingen in de bovenbouw gebruik van een agenda. Zij noteren hierin alle oefen-, toets-, kring- en huiswerkmomenten. Ook noteren de leerlingen hun buitenschoolse activiteiten in de agenda, zodat zij een goed overzicht krijgen van de week. Wij vragen u als school om het agendagebruik mede te stimuleren. U kunt bijvoorbeeld op een vast moment van de dag of week de agenda met uw zoon of dochter bekijken en verder invullen. Voor de leerlingen is het de bedoeling dat zij elke dag in de agenda kijken en hun hulp- maak- of leerwerk inplannen. Dit alles ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Samen met school, ouders en kinderen hopen wij op deze manier de overgang naar de middelbare school een beetje soepeler te laten verlopen en de

ontwikkeling van de kinderen op een positieve manier te stimuleren.

Lichamelijke opvoeding
De kinderen uit de onderbouw hebben iedere ochtend en middag spel en beweging. Zij spelen buiten of in de speelzaal. In de speelzaal zijn gymschoenen noodzakelijk, deze blijven op school. Wilt u de naam van uw kind in de schoenen zetten?

De kinderen van de midden- en bovenbouw gymmen in de sporthal van 't Ruiven. De leerlingen van de middenbouw gaan met de bus. De leerlingen van de bovenbouw gaan onder begeleiding met de fiets naar 't Ruiven.
De kinderen moeten tijdens de lessen gymschoenen (met witte zolen) dragen die ze niet op straat aan hebben. In verband met de veiligheid mogen ze geen sieraden, oorbellen, elastiekjes etc. tijdens de gymles dragen.

Gymzaal
Sporthal 't Ruiven Tel. 013-5333434

Bijzondere activiteiten

Weekopening
De weekopening is een activiteit voor de gehele school. Deze wordt door de leerkrachten georganiseerd, met als doel een bewuste overgang van de thuissituatie naar de schoolsituatie te maken. De weekopening kent een aantal vaste elementen, zoals zingen voor de jarigen van de week, een specifieke activiteit in relatie tot het schoolthema.

Weeksluiting
Elke vrijdag sluiten we de week samen af. Daarbij zijn de ouders waarvan kinderen iets presenteren van harte welkom. Echter is dit vanaf schooljaar 2024-2025 niet meer mogelijk i.v.m. ruimtegesprek. In de nieuwbouw bent u weer van harte welkom.

Op de kalender kunt u zien wanneer welke groep iets presenteert. Verder zijn er bijzondere weeksluitingen, bijvoorbeeld bij het afsluiten van een project of in het kader van muziek. Hierover wordt u tijdig via het Tussenvoirtje geïnformeerd.

Werkweek
De kinderen en leerkrachten ontmoeten elkaar dagelijks in de stamgroep op Rennevoirt. Om elkaar (en zichzelf) ook in een andere omgeving te leren kennen, gaan de kinderen van de bovenbouw drie dagen op werkweek. De kinderen bereiden alles deze week zelf voor (uiteraard onder begeleiding van leerkrachten en ouders). Zo oefenen de kinderen hun organisatorische vaardigheden en dragen zij de verantwoordelijkheid om de werkweek tot een succes te volbrengen. Onze ervaring is dat de werkweek de band versterkt tussen kinderen onderling in de stamgroep en tussen de leerlingen en de leerkracht. Dit geldt voor de eigen stamgroep, maar ook voor de gehele bovenbouw. Want we gaan allemaal samen op werkweek.
De werkweek is een zeer intensieve bezigheid, zodat we best van "werken" mogen spreken.
Wij vragen hierbij uw hulp in de voorbereiding, maar ook op de werkweek zelf. Door uw hulp wordt de kwaliteit nog groter. Wij zijn te gast bij kampeerboerderij De Roerdomp in Westelbeers.

Afscheidskamp
Aan het einde van acht jaar Rennevoirt is er een afscheidskamp, dat twee dagen duurt. Dit kamp wordt georganiseerd door de leerkrachten van de bovenbouw. Het doel is dat de kinderen een gezellige en fijne afsluiting hebben van hun schoolcarrière. De datum van het afscheidskamp staat in de schoolkalender.

Kosten voor beide kampen

Werkweek:	€ 70,- per kind
Afscheidskamp 8e jaars:	€ 40,- per kind

We vragen een vrijwillige bijdrage van de ouders. We vinden het belangrijk dat alle kinderen van de groep met de werkweek en/of afscheidskamp meegaan. Gezinnen met financiële beperkingen wordt gevraagd contact op te nemen met de directie. Niet betalen zal nooit leiden tot uitsluiting van activiteiten.

Aan beide activiteiten draagt de OR jaarlijks een vast bedrag bij vanuit de ouderbijdrage.

3

WAAR OM RENNE VOIRT?

Rennevoirt is de kleinste school in Berkel-Enschot. En dat blijven we, omdat we het belangrijk vinden dat we de kinderen en ouders kennen. We willen samen met de gehele school activiteiten kunnen ondernemen en vieringen houden.

Doordat we in stamgroepen werken staan leerkrachten er niet alleen voor. Samen geven zij als bouw inhoud aan het onderwijs en verdelen zij de taken. In de bouwvergadering bespreken zij met elkaar ontwikkelingen van kinderen, de zorg en het aanbod. Daarbij maken we gebruik van elkaars specifieke kwaliteiten. Want goed onderwijs geef je samen.

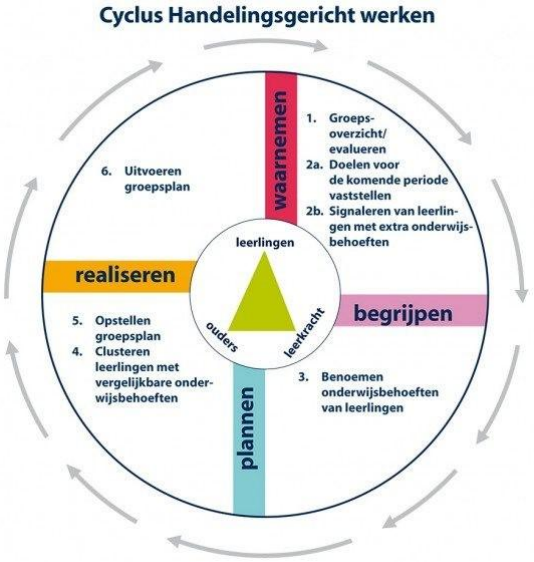
Enkele andere kenmerken van Rennevoirt:

- Gedifferentieerd onderwijs dat passend is bij de ontwikkeling van uw kind.
- Zelfverantwoordelijk leren: Kinderen leren onder eigen verantwoordelijkheid hun werk te plannen, uit te voeren en te beoordelen. Zelfstandig word je door eigen keuzes te mogen maken, eigen initiatief te mogen tonen, verantwoordelijkheid te leren dragen voor je werk en voor je mening leren uit te komen. Op Rennevoirt wordt kinderen die kans gegeven.
- Uitdagende omgeving: Kinderen leren veel uit zichzelf als ze daartoe worden uitgedaagd door de leerkrachten en hun omgeving. Daarom vinden wij het belangrijk te zorgen voor een uitdagende omgeving en goede projecten die kinderen aanzet tot ontdekken, spelen en leren.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: Door de driejarige stamgroep, met daarin kinderen van verschillende leeftijden ontstaat er een sociaal klimaat, waarin het vanzelfsprekend wordt dat kinderen elkaar helpen en van elkaar leren.
- Pedagogisch klimaat: De sfeer waarin de kinderen opgroeien vinden we van groot belang. Kinderen die graag naar school gaan, zijn gemotiveerd om te leren. Niet alleen voor de kinderen, ook voor de ouders is dit van belang. We staan open voor vragen, inbreng en betrokkenheid op ons onderwijs.
- Aandacht voor creatieve ontwikkeling: In de groepen is er aandacht voor drama-activiteiten, teken en knutselactiviteiten, muziek en dans. Deze activiteiten worden o.a. ook ingezet voor de weeksluitingen en musical.
- Ter ondersteuning van het dagelijkse onderwijs wordt er in alle groepen gewerkt met computers, de leerkracht ondersteunt zijn instructie op het digibord en kinderen werken individuele opdrachten uit of oefenen de leerstof op de computer.
- Rennevoirt is een school met goede voorzieningen zoals voorschoolse en buitenschoolse opvang, waar structureel of incidenteel gebruik van kan worden gemaakt. De buitenschoolse opvang is inpandig, zodat uw kind ook na schooltijd in de vertrouwde omgeving kan verblijven.
- Een school zonder drempels, goede contacten met ouders, betrokken bij de activiteiten op school. Schoolgids, website, de stamgroepavond in het begin van het schooljaar, voortgangsgesprekken over de Renneview, een geschreven verslag over de ontwikkeling uw kind. Want ontwikkeling is niet alleen in een bolletje te vangen.

4

KWALITEIT OP RENNEVOIRT

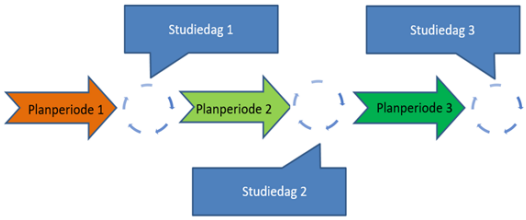
Visie
Rennevoirt is een basisschool die werkt volgens de principes van het Jenaplanonderwijs. De 20 basisprincipes van het Jenaplanonderwijs zijn de gemeenschappelijke normen waaraan gewerkt wordt. Dit is een nooit eindigend proces. Steeds zullen we als school, samen met leerlingen, ouders en team, moeten blijven werken om iedereen een sterke basis te geven om daarmee goed te functioneren in de huidige maatschappij.
Om dit 'Passend onderwijs' te realiseren maken wij gebruik van het model van 'Handelingsgericht werken'. Dit cyclische proces zorgt ervoor dat na het in beeld brengen van de onderwijsbehoeften van de leerling(en), we gaan onderzoeken (begrijpen) wat er nodig is. De volgende stap is het maken van plannen waarbij meer gericht kan worden op de behoefte van een (sub)groep. Met deze informatie wordt het onderwijsaanbod voor twaalf weken vormgegeven. Door te werken vanuit deze clustering zijn plannen haalbaar voor zowel leerkracht als leerling.



Om te kunnen voorzien in de onderwijsbehoeften van de leerling/ groep maken wij gebruik van expertise en interesses van de personeelsleden. Wij kiezen bewust voor een iets grotere groep leerlingen, zodat leerkrachten in overleg met de intern begeleider gebruik kunnen maken van ondersteuners die per planperiode ingezet kunnen worden.

Wij zien de diversiteit binnen het team als kans, zodat de leerkracht of ondersteuner op specifieke vlakken ingezet kunnen worden op schoolniveau. Juist door de taken te verdelen en hierbij te kijken naar de interesses/expertise van het personeel, waarborgen we een hogere kwaliteit van ons aanbod. Onze ambitie is om deze werkwijze uit te breiden op wijkniveau.

Ondersteuningsstructuur



Het ondersteuningsteam bestaat uit intern begeleiders, ondersteuners en een consulent. Elke bouw heeft een eigen intern begeleider. De zorgcyclus is verdeeld in drie planperiodes waarbij elke planperiode een groepsbezoek, groepsbespreking en leerlingbespreking gepland staat. De intern begeleider kijkt met de stamgroepleerkracht, tijdens deze gesprekken mee naar het onderwijsaanbod. Samen wordt er gekeken welke ondersteuning nodig is voor de groep, subgroep en/of individuele leerling. Wanneer nodig, wordt expertise vanuit de werkgroepen gevraagd.

Groepsoverzicht
De basis, het fundament van ons gehele onderwijs is het groepsoverzicht. Hierop staan alle actuele gegevens die van belang zijn voor de ontwikkeling van de leerling. Belangrijkste gegevens zijn de onderwijsbehoeften, wat heeft deze leerling nodig om zich verder te ontwikkelen. Dit overzicht wordt 3x per jaar opgesteld door de groepsleerkracht. De eerste keer aan het begin van het schooljaar. In het startgesprek na 6 weken, zal de leerkracht dit overzicht met u (en uw kind) bespreken.

Groepsplan
Met informatie uit het groepsoverzicht bepaalt de leerkracht per planperiode (12 weken) wat de groep nodig heeft. In samenwerking met IB worden speerpunten van de groep/subgroep en/of individuele leerlingen bepaald. De speerpunten kunnen zowel op didactisch- als pedagogisch vlak gericht zijn. Aan het eind van de planperiode vindt de evaluatie plaats.
Er zijn twee weken gepland in de cyclus om te evalueren en een conclusie te trekken.
Vanuit deze conclusie wordt het plan afgesloten, wijzigingen gemaakt of een vervolgplan opgesteld.
De nieuwe informatie wordt verwerkt in het groepsoverzicht.

Extra ondersteuning
Wanneer een leerling extra ondersteuning krijgt naast het reguliere programma wordt dit genoteerd in het groepsoverzicht. Deze ondersteuning kan binnen of buiten de klas georganiseerd zijn. De doelen en aanpak worden beschreven in het groepsoverzicht of het weekrooster. De leerkracht stelt een individueel plan op als er persoonlijke doelen worden gesteld.

Begeleidingsplan/OPP
Wanneer uw kind naast de aanpak van het groepsplan nog behoefte heeft aan meer ondersteuning wordt een begeleidingsplan of OPP (ontwikkelingsperspectief) opgesteld.

Ondersteuning van leerkracht en leerlingen
Wij proberen problemen zo vroeg mogelijk te signaleren, zodat problemen op tijd worden aangepakt. Wanneer de situatie er in de stamgroep naar vraagt, wordt de intern begeleider ingeschakeld door de leerkracht. Wanneer nodig wordt het OT (ondersteuningsteam) door de intern begeleider betrokken om mee te denken.

Dyslexie
Indien uw kind ondanks gericht oefenen toch hardnekkige problemen blijft houden op het gebied van lezen en spellen, kan er sprake zijn van dyslexie. Wij hanteren het meest recente protocol Dyslexie vanuit het NKD (Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie).
Wanneer uw kind volgens bovenstaand protocol in aanmerking komt voor vergoede diagnostiek, bestaat de mogelijkheid om uw kind in samenspraak met school aan te melden voor onderzoek bij een erkende instantie. Ouders en school vragen dit onderzoek samen aan.
Indien uw kind niet in aanmerking komt voor een vergoed Dyslexieonderzoek, en u wilt als ouder toch graag laten onderzoeken of er sprake is van dyslexie dan kunt u zelf op zoek gaan naar een orthopedagoog die het onderzoek wil afnemen. School kan hierin advies geven wanneer nodig.

Hoogbegaafd: De Talentklas
De Talentklas is een voltijds voorziening voor hoogbegaafde leerlingen van 8 jaar en ouder die in een reguliere setting onvoldoende uitdaging of ondersteuning ondervinden om hun talenten adequaat te benutten. De omgeving van de Talentklas is gericht op leerlingen die veel baat hebben bij een leeromgeving die prikkelt, uitdaagt en ruimte geeft voor eigen niveau en tempo. De Talentklas is gesitueerd in een basisschool vallend onder het SWV plein 013. Voor deelname aan de Talentklas is een TLV noodzakelijk.

Passend onderwijs op Rennevoirt
Ons bestuur, Mondiaen, werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband Plein 013. Dit is het samenwerkingsverband waarin de schoolbesturen afspraken maken over Passend onderwijs. De afspraken die in SWV Plein 013 worden gemaakt gelden voor alle aangesloten scholen, dus ook voor onze locatie. Daarnaast adviseert en ondersteunt SWV Plein 013 onze locatie bij het vormgeven van Passend onderwijs.

Wat is Passend onderwijs?
Heel veel kinderen op onze locatie leren en ontwikkelen op een manier zoals de ouders/verzorgers en wij als school van hen verwachten. Er is dan niet veel reden tot zorg. Maar soms gaat het leren moeilijk, mist een kind de uitdaging of is er sprake van een beperking of een vraag omtrent het gedrag. De leerkracht kan een signaal geven dat het minder goed gaat op school. Hij/zij neemt dan contact met u op. Maar ook u als ouder/verzorger kunt een signaal afgeven dat het niet goed gaat met uw kind. Het is belangrijk dat u dat samen met de leerkracht bespreekt. Misschien is extra ondersteuning of begeleiding noodzakelijk.
Passend onderwijs wil graag bereiken dat elk kind de ondersteuning krijgt die nodig is. En u als ouder/verzorger bent daarbij een belangrijke partner.

Partners in ondersteuning
Wanneer er meer ondersteuning nodig is zijn er zogenaamde partners die ons hierbij kunnen helpen. Zo heeft onze locatie op regelmatige basis een gesprek met een schoolmaatschappelijk werker en een sociaal-verpleegkundige van de GGD. Daarnaast kunnen we gebruik maken van

de expertise van onze ‘Begeleiders Passend Onderwijs’ (BPO). Dit zijn medewerkers werkzaam bij ons bestuur, Mondiaen, die zich bezighouden met het realiseren van thuisnabij Passend Onderwijs voor zoveel mogelijk leerlingen in de buurt. We betrekken daarnaast, als dat voor het kind of gezin noodzakelijk is ook jeugdhulpverlening. Natuurlijk wordt u daar nauw bij betrokken. We maken dan samen een plan, in onderwijstermen een ‘arrangement’, dat past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind. U als ouder(s)/verzorger(s) bent verplicht hieraan mee te werken, bijvoorbeeld door informatie beschikbaar te stellen.

Ondersteuningsaanbod
Hieronder beschrijven wij welk ondersteuningsaanbod wij bieden op onze locatie.

Beschrijving ondersteuningsaanbod

MONDIAEN

Wet passend onderwijs
Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen, maar niet ieder kind is hetzelfde. Soms is extra hulp of begeleiding nodig. Het is vanuit de wet passend onderwijs verplicht dat iedere school het ondersteuningsaanbod beschrijft.

Meer informatie over passend onderwijs kan je vinden op: Klik hier

Op weg naar inclusief onderwijs
De overheid streeft ernaar dat in 2035 de meeste scholen de overgang naar inclusief onderwijs hebben gemaakt. De overheid heeft beschreven wat inclusief onderwijs is en hoe een inclusieve leeromgeving er uit ziet.

Deze informatie vind je op:
Klik hier

Landelijk niveau

Samenwerkingsverband Plein 013
De scholen in een regio werken samen om passend onderwijs te organiseren. Dat doen ze in een samenwerkingsverband. In deze regio heet dat Plein 013. Plein 013 zet zich in om alle basisschoolleerlingen onderwijs te bieden dat past bij hun ondersteuningsbehoeften. Het liefst op een reguliere school in de eigen buurt. Soms kan een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) beter passend zijn bij de ontwikkeling van je kind. Heb je vragen? Neem dan contact op met het ouder- en jeugdsteunpunt van samenwerkingsverband Plein 013: Ouderlicht (www.ouderlicht.nl).

plein 013 Samenwerkingsverband plein 013

Het ondersteuningsaanbod (zoals door het samenwerkingsverband beschreven) wordt aangevuld met de volgende specifieke aspecten die geboden kunnen worden op:

Leerkracht
Competenties en vaardigheden

Aandacht en handelen

Naast leerkrachten ook ondersteuners, specialisten, onderwijsassistenten/ leraarondersteuners om ondersteuning vorm te geven.

Onderwijsmaterialen / Onderwijsaanbod

Wanneer ondersteuningsvraag boven 2a komt, stemmen we het aanbod of ondersteunende onderwijsmaterialen af op de ondersteuningsbehoefte van de leerling of subgroep.

Leerling
Welbevinden en betrokkenheid

- Hoorrecht OPP (Ontwikkelingsperspectief)
- Ondersteuningsaanbod:

Door een leerlinggesprek nemen we de mening en inzichten mee in de ondersteuning.

Lees meer over de wet op:
Klik hier

Ouders
Doelgericht samenwerken

Samenwerking met ouders

Rennevoirt staat voor een goede samenwerking tussen leerling, leerkracht en ouders. Het doel hiervan is een passend onderwijsprogramma ontwerpen waarmee de leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Door samen in gesprek te gaan over de onderwijsbehoeften van de leerling ontstaat een beeld welk programma en begeleiding hierbij passend is.

School
Schoolteam als verbindende schakel

Ruimtelijke omgeving / Fysieke ruimten

De ruimte die we hebben is beperkt, alle mogelijkheden tot inzet van de ruimte zijn benut.

Expertise en samenwerking met externe organisaties

Wij investeren in expertise en talenten van eigen personeel om hen zo in te zetten voor ondersteuning op groeps-, leerling- en leerkrachtniveau. Uiteraard werken we daarnaast samen met externen, wanneer onze ondersteuning niet toereikend is.

OT = ondersteuningsteam
SMW = schoolmaatschappelijk werk
BPO = Begeleider Passend Onderwijs

Hoorrecht
Leerlingen hebben het recht om aan te geven wat ze vinden van het ondersteuningsaanbod van de locatie. Daarnaast geldt voor de leerlingen die een OPP ontvangen dat zij moeten worden gehoord in alle fasen van hun OPP. Op Rennevoirt doen we dit door in gesprek te gaan met de leerling. We nemen hun mening en inzichten mee in het vormgeven van de ondersteuning.

Ouder- en jeugdsteunpunt: Ouderlicht
Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s) en school heel belangrijk. Het helpt jou als ouder/verzorger en/of leerling als je duidelijke informatie krijgt en weet bij wie je terecht kunt met vragen. Het ouder- en jeugdsteunpunt 'Ouderlicht' helpt daarbij. https://www.ouderlicht.nl/

Naar een andere school
Het uitgangspunt op onze locatie is dat leerlingen zo veel mogelijk onderwijs nabij huis kunnen volgen. Voor sommige kinderen kunnen we echter, ondanks al de extra hulp, niet de ondersteuning bieden die het kind nodig heeft. Dan moeten we besluiten om een andere passende plek voor het kind te zoeken. We doen dit altijd in overleg met de ouders/verzorgers en houden daarbij zoveel als mogelijk rekening met de wensen van de ouders/verzorgers.
Het samenwerkingsverband Plein 013 heeft daar regels voor opgesteld die passen binnen de 'Wet op Passend Onderwijs'.
Het kan betekenen dat het beter is voor het kind om geplaatst te worden op een andere basisschool die wel de ondersteuning kan bieden óf dat het kind geplaatst wordt op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). De school heeft de taak om deze passende plek voor het kind te vinden

De scholen voor (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs zijn onderverdeeld in vier clusters:Cluster 1: Onderwijs aan visueel gehandicapte leerlingen: slechtziende en blinde kinderen.
Cluster 2: Onderwijs aan auditief en/of communicatief beperkte leerlingen: doven, slechthorende en ernstig spraak-taalgestoorde kinderen.
Cluster 3: Onderwijs aan geestelijk en lichamelijk gehandicapte leerlingen: mytyl/tytyl, Langdurig Zieken en Zeer Moeilijk Lerende Kinderen.
Cluster 4: Onderwijs aan leerlingen met ernstige gedragsproblemen dan wel psychiatrische problemen, Langdurig Zieke Kinderen (anders dan een lichamelijke beperking) en Pedologisch Instituut-scholen.

Toelaatbaarheidsverklaring
Voordat deze keuze definitief gemaakt wordt, moet de locatie een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het speciaal (basis) onderwijs en is wettelijk verplicht.

Ondersteuning door het samenwerkingsverband
Het samenwerkingsverband helpt de locatie bij deze stappen. De Begeleider Passend Onderwijs kan de locatie desgevraagd ondersteunen bij het opstellen van arrangementen en bij het vinden van een passende school. Daarnaast kunnen wij de hulp inschakelen van de onderwijsadviescommissie van samenwerkingsverband Plein 013, deze kan ouders/verzorgers en de school onpartijdig adviseren. U kunt hier meer over lezen op de website van het samenwerkingsverband: www.plein013.nl

Aanmelden door ouders
Zodra het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring heeft afgegeven en de locatie, in samenspraak met de ouders/verzorgers, een passende plek gevonden heeft, kunnen de ouders hun kind op de nieuwe school aanmelden.

Kinderen die nog geen Nederlands spreken
Leerlingen van 4 of 5 jaar die nog geen Nederlands spreken gaan naar de 'gewone' kleutergroep waar ook alle Nederlands sprekende kinderen zitten. Onderzoek heeft uitgewezen dat kinderen op deze leeftijd heel gemakkelijk taal van elkaar overnemen, vandaar dat er voor deze 'onderdompelingstactiek' gekozen is.
Voor oudere leerlingen die nog geen Nederlands spreken is de taalschool bedoeld. Op de taalschool krijgen de leerlingen in een aparte klas les. Zij zijn dagelijks bezig met taalactiviteiten. Als u graag wilt dat uw kind geplaatst wordt in de taalschool kunt u de basisschool vragen of uw kind toelaatbaar is.

Hieronder stellen wij ons OT (ondersteuningsteam) aan u voor.

- Schoolmaatschappelijk werker: Phylicia Schmeltz

- Jeugdverpleegkundige GGD:
  Judith van de Borne

Bezwaar maken
Het kan voorkomen dat u het niet eens bent met de ondersteuning die onze school biedt aan uw kind. Mocht u besluiten tot een formeel bezwaar dan kunt u zich richten tot het bestuur van onze school. Als u het niet eens bent met de keuze van de Toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband of met de keuze van een andere school dan kunt u een bezwaarprocedure starten bij de landelijke geschillencommissie www.onderwijsgeschillen.nl

Verder verwijzen we naar de paragraaf Klachtenregeling in deze schoolgids.
Bezoekadres: Ringbaan Oost 240, Tilburg
Telefoon: 013-21 00 13 0
Postadres: Postbus 1372
5004 BJ Tilburg
Email: info@plein013.nl
Site: www.plein013.nl

Jeugdgezondheidszorg

Het Jeugdgezondheidsteam bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente. Naar een logopediste kan verwezen worden. Het team wordt ondersteund door een jeugdpsycholoog en heeft als taak het bewaken en bevorderen van de gezondheid van jeugdigen op scholen. De kinderen worden daartoe op een aantal vaste momenten tijdens de schoolperiode onderzocht. Op de site van de GGD vindt u hierover meer informatie:
www.ggdhvb.nl/jeugdgezondheidszorg
Per leeftijdsfase wordt aangegeven wat u van de GGD mag verwachten.

Wanneer een leerkracht bij de Intern Begeleider zorgen deelt over een kind, kunnen wij als school, in overleg met u als ouder, contact opnemen met de jeugdverpleegkundige om nader onderzoek plaats te laten vinden.

Ook sociaal spreekuur

Eet mijn kind wel gezond of genoeg? Mijn kind klaagt veel over hoofdpijn. Waarom wil mijn kind niet slapen? Mijn kind plast nog steeds in bed. Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind wordt gepest!

Heeft u vragen over de opvoeding en wilt u tips of adviezen? Of heeft u twijfels over de gezondheid van uw kind? Dan kunt u een afspraak maken met, de sociaal/ jeugd verpleegkundige, Judith van den Borne, verbonden aan Rennevoirt.

Overigens kunt u altijd een extra onderzoek of gesprek over de gezondheid van uw kind bij de GGD aanvragen. Het is belangrijk dat u tijdig met

uw vragen of moeilijkheden komt. De kans is dan groter dat we iets voor u en uw kind kunnen doen. Het spreekuur wordt op het consultatiebureau in Berkel-Enschot gehouden op donderdagmiddag van 13.30u- 14.00u daar kunt u ook binnenlopen voor een gehoortest, ogentest, groeivragen. Wanneer u meer tijd nodig heeft kunt u een afspraak maken via de mail:
J.vd.Borne@ggdhvb.nl

Informatiepunt over onderwijs en opvoeding

Vragen over opgroeien en opvoeden kunt u stellen bij GGD Hart voor Brabant (0900-4636443)

Naar het Voortgezet Onderwijs

De overstap van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs is voor de meeste leerlingen een grote overgang. Vaak is de school voor voortgezet onderwijs verder uit de buurt. Leerlingen krijgen te maken met nieuwe klasgenoten, nieuwe vakken, wisselende lestijden, meerdere docenten, meerdere lokalen, een volle boekentas en een groot gebouw. Onze school organiseert daarom speciale activiteiten om de overstap makkelijker te maken.

De doorstroomtoets en het schooladvies

De locatie geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Alle leerlingen ontvangen hun (voorlopig) schooladvies tussen 10 en 31 januari.
In de periode tussen 26 januari en 15 februari 2026 maken alle leerlingen van groep 8 een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze tot dat moment op de basisschool hebben geleerd. Helder is dat leerlingen zich blijven ontwikkelen, ook na de afnamen van de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart 2026 ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de toets dan het (voorlopig) schooladvies? Dan geeft de locatie een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de locatie besluiten het advies niet te verhogen. De locatie moet dit motiveren.
Bij een lagere score op de toets hoeft het schooladvies niet te worden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.
Uiterlijk 24 maart 2026 ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies.
Van 25 tot 31 maart 2026 is de landelijke centrale aanmeldweek en uiterlijk 12 mei 2026 ontvangt u een besluit over de toelating tot de middelbare school van uw keuze.

Locaties bepalen zelf welke doorstroomtoets zij gebruiken, mits de toets is toegelaten door de minister. De locatie kiest voor één toets aanbieder, zodat alle leerlingen van de locatie dezelfde toets maken. Op onze locatie is er gekozen voor “Leerling in Beeld” van Cito (LIB)

De wetgeving

De toelatingseisen tot een school voor Voortgezet Onderwijs zijn door de overheid geregeld in een aantal wetsartikelen. Een leerling kan worden toegelaten tot het eerste jaar VMBO, HAVO en VWO, indien de leerling afkomstig is van een school voor basisonderwijs en naar het oordeel van de directeur van die school voldoende mogelijkheden heeft voor het volgen van het geadviseerde onderwijs. Dit advies komt tot stand aan de hand van de schoolloopbaangegevens en wordt onder verantwoordelijkheid van de directeur van de school ingevuld in het Digitaal Onderwijskundig Dossier. Dit dossier wordt op de webapplicatie geplaatst, waar de school voor Voortgezet Onderwijs, waar het kind is aangemeld, het vanaf kan halen met een unieke code, die ouder(s)/verzorger(s) overdragen bij aanmelden van de leerling. De ouders ontvangen een afschrift van het Digitaal Onderwijskundig Dossier. De school voor het basisonderwijs stelt het advies gericht op een type voortgezet onderwijs op. Met dit advies kan een leerling zich aanmelden bij een school passend bij het advies.
Voor meer informatie met betrekking tot de overgang van primair naar voortgezet onderwijs verwijzen wij u naar de website:
www.vanponaarvo.nl

Uitslag doorstroomtoets Rennevoirt

	1F	2F/1S
2023	99,3%	67,4%
2024	96,7%	57,5%
2025	100%	69%
Totaal van laatste 3 jaar	98,6 %	64,6%
Gemiddelde op basis van de schoolweging	97,4%	66,9%
Signaleringswaarde inspectie	85%	56,6%

Uitstroom 2022-2023

Niveau	Percentage	Aantal lln 46
VWO	26%	12
HAVO/VWO	17%	8
HAVO	22%	10
VMBO-T/HAVO	22%	10
VMBO-T	11%	5
VMBO-KT	2%	1
VMBO-K	0%	0
VMBO-BK	0%	0
VMBO-B	0%	0
Praktijkonderwijs	0%	0

Uitstroom 2023-2024

Niveau	Percentage	Aantal lln 46
VWO	28%	13
HAVO/VWO	17%	8
HAVO	17%	8
VMBO-T/HAVO	4%	2
VMBO-T	2%	1
VMBO-KT	13%	6
VMBO-K	4%	2
VMBO-BK	0%	0
VMBO-B	0%	0
Praktijkonderwijs	0%	0

Uitstroom 2024-2025

Niveau	Percentage	Aantal lln 51
VWO	31%	16
HAVO/VWO	22%	11
HAVO	14%	7
VMBO-T/HAVO	18%	9
VMBO-T	12%	6
VMBO-KT	0%	0
VMBO-K	4%	2
VMBO-BK	0%	0
VMBO-B	0%	0
Praktijkonderwijs	0%	0

5
CONTACTEN

Samen

Rennevoirt wil een leef- en werkgemeenschap zijn waarin kinderen, ouders en leerkrachten met elkaar samenwerken.
Scholen leveren een hogere kwaliteit wanneer ouders meer bij de school en het onderwijs betrokken zijn. Bovendien hebben ouders door op school mee te doen meer inzicht in het schoolgebeuren en het schoolleven van hun kinderen. Ook voor de kinderen is het een prettig gevoel dat hun ouders weten hoe het er op school aan toe gaat. Rennevoirt is blij met de betrokkenheid van ouders. In dit hoofdstuk worden de verschillende overlegvormen toegelicht. En weet dat de deur altijd open staat.

Overleg

Ouders worden betrokken bij het beleid van Rennevoirt en worden op de hoogte gehouden over de ontwikkelingen van hun kind.
Dit gebeurt door middel van:

Rapportage
Twee keer per jaar wordt er over uw kind een verslag geschreven. Dat verslag is opgebouwd uit de vier basisactiviteiten: gesprek, spel, werk en viering. Daarnaast worden er voor de groepen 3 t/m 8 ook vakspecifieke vorderingen in het verslag beschreven. Het verslag krijgt u van tevoren mee naar huis, zodat u het rustig kunt doorlezen. Tijdens de voortgangsgesprekken geven we een toelichting op het verslag.
Na enkele weken verwachten wij het verslag weer terug op school, zodat nieuwe vorderingen vastgelegd kunnen worden.

Gesprekken
Ouders die vragen hebben over hun kind kunnen altijd een afspraak maken met de leerkracht. Korte vragen kunnen meestal na

schooltijd worden beantwoord. Voor schooltijd is daar geen tijd voor, gezien de aanvang van de lessen. Heeft u meer tijd nodig voor uw vraag, maak dan even een afspraak. Mocht het gesprek niet het gewenste resultaat hebben, dan kunt u een afspraak maken met de directeur. In alle gevallen proberen we samen een goede oplossing te vinden.

Stamgroepavond
Deze avond vinden wij als school erg belangrijk. Op deze avond geven de leerkrachten van de diverse stamgroepen uitleg over een vakgebied en over de manier van werken in de groep. Daarnaast is dit een avond om te horen hoe u tegen de school aankijkt, welke verwachtingen we van elkaar hebben en hoe we elkaar kunnen helpen om er een goed schooljaar van te maken. De kracht van Jenaplanonderwijs is elkaar te steunen, andere ouders te ontmoeten en vragen met elkaar uit te wisselen.

Nieuwsbrief en jaarkalender

Parro-app
Iedere leerkracht deelt regelmatig nieuws over de groep middel de parro-app met de ouders, daardoor blijft u goed op de hoogte van wat er op school gebeurd. Daarnaast wordt er via de app al het schoolnieuws gedeeld.

Jaarkalender
Aan het begin van het schooljaar wordt de nieuwe jaarkalender geplaatst op de site van de school, hierop staan alle geplande activiteiten vermeld. Deze is ook te lezen op de school-app.

Ouderhulp

Hulp van ouders/verzorgers is voor ons als school ontzettend belangrijk in de begeleiding en ondersteuning bij diverse activiteiten.
Enkele voorbeelden zijn:
- inrichten van themahoeken;
- hulp bij de sport- en speldag;
- verjaardag van de leerkracht;
- hulp bij excursies

Naast de genoemde activiteiten vinden er nog verschillende gebeurtenissen plaats waarvoor ouders/verzorgers benaderd zullen worden door de groepsouder.
De groepsouder helpt de leerkracht met het zoeken naar hulp bij diverse activiteiten. Dit wil echter niet zeggen dat deze ouder zelf altijd paraat moet staan.

Ouderraad

Naast het onderwijsprogramma biedt Rennevoirt extra activiteiten aan die mede georganiseerd worden door de ouderraad. Enkele voorbeelden zijn: Sinterklaas, lentelunch, carnaval en avondvierdaagse.
De leden van de ouderraad worden door en uit de ouders gekozen.
Verdere informatie vindt u in de folder ouderraad. Deze kunt u ook vinden op de website

Ouderbijdrage

Het bestuur van Mondiaen heeft besloten dat u geen reguliere ouderbijdrage hoeft te betalen voor het schooljaar 2025-2026. Kosten voor extra activiteiten die de locatie of de Oudervereniging initieert, denk hierbij bijvoorbeeld aan de Kerstviering, het Sinterklaasfeest, Carnaval, de Wandel4daagse, culturele activiteiten of een jaarlijks eindfeest, worden door de locatie zelf bekostigd. *NB: Het kan voorkomen dat de locatie u nog wel een vrijwillige bijdrage vraagt voor een specifieke activiteit als bijvoorbeeld een schoolkamp, een groter schoolreisje of iets dergelijks. Het niet voldoen van die bijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan deze activiteiten.*

Overblijfbijdrage

Sinds juni 2020 hebben wij op school een continurooster. Om dit te organiseren zijn wij afhankelijk van vrijwilligers zodat de leerkrachten hun 30 minuten verplichte pauze kunnen nemen. De vrijwilligers ontvangen daarvoor een vrijwilligersvergoeding. De kosten zijn net als de ouderbijdrage vrijwillig, maar voor de school hard nodig om de tussenschoolse opvang te kunnen organiseren.

Medezeggenschapsraad

Besturen hebben veel meer zeggenschap en verantwoordelijkheden gekregen. Niet alleen over de besteding van de financiën, maar ook over de kwaliteit van het onderwijs en de arbeidsvoorwaarden. Het beleid dat het Bestuur en directie willen voeren heeft te maken met personeel, met leerlingen en met ouders. Beslissingen die het bestuur of de directie neemt, moeten in goed overleg tot stand komen. Dat overleg maakt de Wet medezeggenschap op scholen mogelijk. Naast zeggenschap staat medezeggenschap. De wet brengt alle betrokkenen bij elkaar, waardoor partnerschap kan ontstaan.

De leden voor de Medezeggenschapsraad(MR) hebben een zittingsperiode van vier jaar.

Zij worden gekozen uit en door ouders/verzorgers van leerlingen en uit het team.

De MR van Rennevoirt overlegt ook met MR's van de andere scholen van Mondiaen Dit gebeurt in de Gezamenlijke Medezeggenschapsraad.

Ouder vertelt tijdens project Middeleeuwen over de verschillende soorten kastelen.

Afsluiting project Middeleeuwen met Ridderspelen dag

6

BREDE SCHOOL

Sinds september 2009 is Rennevoirt een Brede School. Naast het basisonderwijs biedt ze met Rennevoirt peuteropvang- activiteiten en in samenwerking met Partou diverse vormen van buitenschoolse opvang. Door de samenwerking ontstaan er doorgaande lijnen tussen de drie organisaties. En kunnen we een breed aanbod realiseren voor kinderen.

Kinderopvangorganisatie Partou

Kinderopvangorganisatie Partou is op basisschool Rennevoirt professionele aanbieder van kinderopvang. Binnen de brede school, in nauwe samenwerking met Rennevoirt wordt Voorschoolse en Buitenschoolse opvang aangeboden. De opvang vindt plaats op BSO De Toverwereld. Deze bevindt zich boven de speelzaal in de school. Personeel vanuit Partou draagt zorg voor een vertrouwd gezicht op de voorschoolse opvang (VSO)en de Buitenschoolse opvang (BSO).

Denise van de Sande is als locatieleidster van De Toverwereld vast aanspreekpunt voor ouders en kinderen.
Partou staat voor Kinderopvang waar kinderen ontmoeten, ontdekken en ontwikkelen. Aandacht staat centraal in de missie van Partou en in hun handelen. Aandacht voor
het kind, de ouders, de omgeving en de organisatie.
Spelenderwijs aandacht voor de ontwikkeling van kinderen neemt een belangrijke plaats in. Ieder kind krijgt de ruimte om op eigen tempo en wijze te ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers van Partou stimuleren kinderen in hun natuurlijke ontwikkelproces, om steeds een stapje verder te zetten en om zelf te ontdekken wat het kan en wil. Zij weten dat een kind vooral leert als het iets leuk vindt, verwonderd en betrokken is.
Gedurende de dag worden verschillende leuke en uitdagende activiteiten met de kinderen ondernomen, zowel binnen als buiten. Knutselen, koken, bouwen, sporten, techniek, handenarbeid, verkleden en dansen. Ook worden regelmatig uitstapjes gemaakt of workshops gegeven.
Kinderen kiezen middels inschrijving waar zij aan mee willen doen. Op de locaties zijn ook beweegspecialisten aanwezig die sportlessen voor de kinderen verzorgen. Er wordt een goede balans gezocht tussen vrij spel en georganiseerde activiteiten.

Om kinderen die naar Partou komen iets extra's te bieden, bieden onze kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aan, volgens landelijk erkende methodes. In Berkel-Enschot wordt gewerkt met de methode Puk en Ko. Onze pedagogisch medewerkers zijn gespecialiseerd en opgeleid in deze methode.

Voor meer informatie over kinderopvangorganisatie Partou: www.partou.nl

De buitenschoolse opvang valt onder de Wet Kinderopvang. Bij deze vorm van opvang kunt u gebruik maken van tegemoetkoming van kosten voor kinderopvang door de belastingdienst. Buitenschoolse Opvang wordt aangeboden vooraf en aansluitend aan de schooltijden.

VSO dagelijks van 07:30u - 08.30u op De Toverwereld.
BSO is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend van 14.30u-19:00u.
Op woensdag geopend vanaf
12.15u tot en met 19:00u

Andere aanbieders
Daarnaast heeft Rennevoirt contacten met De Tierelier (Heukelom). De adresgegevens van deze organisaties staan achter in de gids.

7 SCHOOLTIJDEN VERLOF

Schooltijden

Leerjaar 1 / 2
Maandag t/m vrijdag
08.30 tot 14.30u
Woensdag
Vrij

Leerjaar 3 / 8
Maandag t/m vrijdag
08.30-14.30u
Woensdag
08.30-12.15u

Aan de ouders en verzorgers van de midden- en bovenbouw vragen wij dringend om erop toe te zien dat hun kind niet te vroeg van huis gaat en niet voor 8.15 uur op het schoolplein aanwezig is. Om 8.20 uur gaat de deur open. Kom tijdig zodat we op tijd kunnen beginnen.

Continurooster

Vanaf juni 2020 zijn wij overgestapt op een continurooster. Kinderen nemen eigen eten en drinken mee en eten onder begeleiding in de eigen stamgroep en spelen daarna gezamenlijk buiten. Gedurende het eten en buitenspelen worden de leerkrachten ondersteund door vrijwilligers. Deze vrijwilligers ontvangen daarvoor een vrijwilligersbijdrage die wij jaarlijks op vrijwillige basis vragen van alle ouders. Het bedrag is vastgesteld op 35 euro per leerling.

Vakanties, feestdagen en studiedagen

Vakanties
Herfstvakantie
11-10-2025 t/m 19-10-2025
Kerstvakantie
22-12-2025 t/m 4-1-2026
Carnavalsvakantie
14-2-2026 t/m 22-2-2026
Meivakantie
18-4-2026 t/m 3-5-2026
Zomervakantie
11-7-2026 t/m 23-8-2026

Feestdagen
Goede vrijdag
3-4-2026
Bevrijdingsdag
5-5-2026
Hemelvaartsdag
14-5-2026
Extra vrije dag
15-5-2026
2e Pinksterdag
25-5-2026

Studiedag, alle leerlingen vrij
28-10-2025
15-01-2026
16-03-2026
04-05-2026

Leerlingen vrij om 12.00 uur
19-12-2025
10-7-2026

Verlofregeling

Verlof buiten schoolvakanties
Slechts in uitzonderingsgevallen kunnen de ouders/verzorgers toestemming krijgen om hun kind niet naar school te laten gaan. Op school is een aanvraagformulier vakantie en verlof verkrijgbaar waarop u schriftelijk een verzoek tot extra verlof kunt doen. Niet iedereen kent de spelregels voor het aanvragen van ‘extra verlof’. In de leerplichtwet staat precies wie die toestemming kan geven. Het reglement is te lezen op de site van school. Tevens kunt u een gedrukt exemplaar via de directie van school ontvangen.

Bezwaarschrift
Indien ouders/verzorgers het niet eens zijn met de beslissing kunnen zij hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beschikking, gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school en/of bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Wanneer ouders/verzorgers zich niet houden aan hun verplichtingen, dan zal het verzuim aangemerkt worden als ‘ongeoorloofd verzuim’ en zal de leerplichtambtenaar daarvan in kennis worden gesteld. Deze kan een proces-verbaal op maken en dat voorleggen aan de officier van justitie.

8

REGELS AFSPRAKEN

Afmelden bij ziekte

We stellen het erg op prijs om via de school-app een berichtje te krijgen in geval van:

- ziekte
- gezinswijzigingen [ook adres]
- klachten
- verhindering van ouderhulp
- besmettelijke ziekte
- hoofdluis
- gebeurtenissen die uw kind uit zijn of haar doen kunnen brengen

Als de school niet wordt geïnformeerd over de afwezigheid van het kind zal een teamlid contact met u opnemen. Op die manier kunnen wij er zeker van zijn dat het kind niet op weg van huis naar school is blijven treuzelen of dat het iets is overkomen. Het telefoonnummer van de school is: 013-5333565.

Algemene regels

Aansprakelijkheid
Vanaf 1 januari 1992 geldt voor ouders van leerlingen tot 14 jaar een risicoaansprakelijkheid. Dit wil zeggen dat zij aansprakelijk zijn voor de schade, die door hun kinderen aan andere leerlingen, schooleigendommen etc. wordt toegebracht. Kinderen tot 14 jaar kunnen zelf niet worden aangesproken.

Ouders dienen zorg te dragen voor de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid van de ouders zelf, alsmede die van hun kinderen. Ouders die op verzoek van de school ondersteunende taken verrichten, zijn op school verzekerd tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid.

Auto(gordel)gebruik onder schooltijd
Voor vervoer in verband met excursies en schoolreisjes hanteren wij de volgende afspraken:

- Wanneer er voor een excursie auto's geregeld worden dient men in het bezit te zijn van een inzittendenverzekering;
- Per auto mogen er maximaal 4 kinderen (uitzondering zijn stationwagens met meerdere plaatsen) meegenomen worden die plaatsnemen op de achterbank (niet in de kofferbak);
- Kinderen kleiner dan 1.35 m. mogen voorin in een kinderzitje. Achterin dienen de kinderen een autogordel om te doen.
- De driepuntsgordel mag als heupgordel worden gebruikt;
- Kinderen vanaf 12 jaar mogen voorin in de auto zitten met een gewone autogordel.

Indien u niet aan deze criteria kunt voldoen wordt u gevraagd zich niet op te geven voor het leerlingenvervoer!

Eigendommen
Helaas moeten we constateren dat ook onze school soms het doel is van ongewenste bezoekers, die zich zaken toe-eigenen die niet hun eigendom zijn. Geef daarom geen waardevolle voorwerpen mee naar school.
Wij dragen als school geen verantwoordelijkheid voor mee gebrachte spullen.

Gevonden voorwerpen
Wekelijks blijven er op school, in klassen en op kapstokken spullen liggen. Deze 'gevonden voorwerpen' worden gedurende een aantal weken bewaard in de la onder het podium.

Groen en beplanting
We hebben diverse planten rondom de school gepland. Groen maakt de omgeving leefbaar. Maak daarom gebruik van de stoep en wandelpaden en loop niet door de plantsoenen.

Luizen
Wanneer u hoofdluis bij uw kind constateert, stellen wij het op prijs dat u dit zo snel mogelijk meldt aan de leerkracht van uw kind. Wanneer wij hoofdluis constateren worden de ouders hiervan op de hoogte gebracht. Na iedere vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Op school kunt u informatie krijgen over de bestrijding. Voor de werkwijze hanteren we het protocol dat is opgesteld door de GGD.

Kleding
Wij adviseren u te letten op een lusje aan de jas en wanten met een koordje aan elkaar vast te maken. Graag jassen, regenlaarzen (allebei) e.d. voorzien van een naam zodat gevonden voorwerpen terug geven kunnen worden aan de eigenaar.

Roken
Op Rennevoirt is het verboden in het gebouw en op de speelplaats te roken.

Tussendoortje
De kinderen kunnen 's morgens een stukje fruit, groente of boterham en een bekertje drinken mee naar school nemen. Ze kunnen dit dan rond de klok van tien nuttigen. Zorg wel dat de **naam** op beker en/of trommel staat. Tevens willen we vragen de hoeveelheid eten en drinken te beperken.

Een logisch gevolg van het bovenstaande is dat snoepen onder schooltijd niet is toegestaan. Dit geldt tevens voor de momenten dat we naar en van de gymzaal lopen.
Uitzonderingen zijn een kleine traktatie tijdens een verjaardag in de groep.

Verjaardag kinderen
Als kinderen ter gelegenheid van hun verjaardag of een andere feestelijke gebeurtenis in het gezin willen trakteren op school, dan kan dat. We vragen u de traktaties te beperken en zien graag een gezonde traktatie.
In plaats van snoep zijn er veel gezonde alternatieven. Op de site van school staan diverse tips. Daarnaast hebben we samen met de MR en OR een richtlijn opgesteld voor eten, drinken en trakteren op school. Deze wordt uitgereikt aan nieuwe ouders en is te vinden op de site van de school.

Sponsoring
Rennevoirt conformeert zich aan het Convenant ‘Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring’ dat overeen is gekomen in 2009.
Dat betekent dat ze zeer terughoudend is met sponsoring van onderwijs.

Veiligheid op school
Meerdere keren per jaar oefenen we het ontruimingsplan met de kinderen.

De bedrijfshulpverleners van school zijn: Jorien Coppens, Femke Timmermans, Manon van Mol, Petra Ceton, Monique van Casteren, Hans van de Sanden, Lindsey van Roij en Roel Paridaans

Verzekering
Collectieve ongevallenverzekering
Deze verzekering is uitsluitend van kracht gedurende de schooltijden, excursies en uitstapjes in schoolverband (dus ook tijdens de werkweek).

Verkeer rondom school
Om te zorgen voor een veilige verkeerssituatie rondom de school is een aantal afspraken noodzakelijk.
Als iedereen zich houdt aan deze afspraken kunnen de kinderen veilig naar school komen en ook weer veilig naar huis. Samen zijn we verantwoordelijk voor de verkeersveiligheid rondom de school.

Verkeersreglement

1. Alle kinderen binnen een straal van 500 meter rondom de school wonen komen te voet.
2. Kinderen die verder weg wonen, komen met de fiets of worden met de fiets gebracht.
3. De fietsen moeten worden gestald in de daarvoor aangewezen plekken, zodat we voldoende speelruimte overhouden.
4. Als kinderen gebracht worden door ouders met de auto, dienen de auto’s geparkeerd te worden in de daarvoor bestemde vakken. Dit om het parkeerterrein en de straat overzichtelijk te houden voor fietsers en voetgangers.
5. Als ouders hun kinderen alleen willen afzetten, doen zij dit in de Antonie van Dijcklaan op de ‘kiss and ride zone’. Dit betekent stoppen voor de ingang van school, kinderen laten uitstappen en doorrijden door de Govert Flincklaan.

6. Ook aan de ouders wordt gevraagd te zorgen voor het goed parkeren van hun fiets, zodat het bij de uitgangen overzichtelijk blijft en er een goede doorstroming kan plaats vinden. Er mogen geen fietsen voor het grote hek staan, dit in verband met calamiteiten.
7. Wij vragen de ouders ook hun oppas, opa en oma die kinderen van school komen halen, te informeren over deze regels.

In samenwerking met de wijkagent controleren we een aantal keren per jaar of iedereen zich houdt aan deze regels.
Lees meer hierover in het verkeersreglement op de site van school.
De school heeft sinds 2009 het Brabants verkeersveiligheidslabel.

Praktische verkeersactiviteiten

Sociale media
De inziet van sociale media is een onderdeel van het de algemene communicatie geworden. Rennevoirt maakt gebruik van een eigen website en de ouderapp. Hierop worden berichten en/of foto's geplaatst. We doen dit om ouders op een hedendaagse manier snel en efficiënt te kunnen benaderen. Anderzijds doen we dit als PR van de school.

Ouders geven via het de Parro-app aan of zij akkoord gaan met het plaatsen van foto's op één van deze media.

Voor de foto's gelden de volgende afspraken:
- de foto moet een schoolactiviteit weergeven;
- de foto moet passen binnen de algemene gangbare normen van de school;
- bij de foto worden geen namen geplaatst;
- bij voorkeur staan er meerdere kinderen op de foto;

We hebben het gebruik van sociale media beschreven in een protocol voor medewerkers van school. Dit protocol is te lezen via de website van school onder het item 'schooldocumenten'. Aan de ouders wordt gevraagd de foto's die school plaatst niet via Facebook aan vrienden door te sturen. Dit om de privacy zoveel mogelijk in acht te houden.

Mobieltjes
Een van de hedendaagse communicatiemiddelen is een mobieltje. Naast bellen zit er doorgaans ook internet op, waardoor ze gebruikt worden voor social media. Op Rennevoirt respecteren we elkaars privacy, daarom maken we en delen we ongevraagd geen foto's van elkaar. Het is de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen en ouders m.b.t. het meenemen van een mobiele telefoon naar school. Hiervoor geldt net als bij overige spullen dat de school niet aansprakelijk is voor verlies, diefstal of vernieling.

Als je een mobieltje mee naar school neemt gelden de volgende afspraken:
1. op het schoolplein en in de school staan mobieltjes van leerlingen uit;
2. tenzij het mobieltje met toestemming van de leerkracht bij een onderwijsactiviteit wordt ingezet;
3. het mobieltje ligt in het laatje van de leerling of in de tas (de leerkracht neemt geen mobieltjes in bewaring);
4. wanneer de afspraak niet wordt nagekomen, dan wordt het mobieltje door de leerkracht ingenomen en afgegeven bij de directie;
5. het mobieltje kan de volgende dag na een gesprek met de ouders op school weer opgehaald worden bij de directie.

Deze afspraken gelden voor alle mobiele communicatiemiddelen (als Ipod, Ipad, etc.) onder schooltijd als ook tijdens de TSO, BSO op Rennevoirt en buitenschoolse activiteiten die door school of in samenwerking met school worden georganiseerd.

Groepsindeling

Jaarlijks worden de groepen opnieuw ingedeeld. Het gaat dan specifiek om de kinderen van groep 2 die naar groep 3 gaan en van groep 5 naar groep 6. De overige kinderen blijven doorgaans in dezelfde stamgroep.

Bij het samenstellen van de groepen hanteren we een aantal criteria:
- Als Jenaplanschool werken we met stamgroepen. Dat wil zeggen dat er in één groep zowel oudste, middelste als jongste kinderen zitten.
- In principe zorgen we er voor dat kinderen uit één gezin niet bij elkaar in de groep komen.
- Er wordt rekening gehouden met de verschillende ondersteuningsbehoeften van de kinderen in een groep.
- Er wordt gekeken naar de verhouding jongens en meisjes.
- We proberen zoveel mogelijk rekening te houden met vriendjes en vriendinnetjes van de kinderen.
- Tevens proberen we een gelijke verdeling te krijgen in het aantal oudste, middelste en jongste kinderen in de groep.
- In het belang van de groep of een individuele leerling kan afgeweken worden van bovenstaande richtlijnen.
- De beslissing wordt uiteindelijk door de directie genomen.

Maatregelen ter voorkoming van lesuitval

Om de lestijden voor de kinderen te waarborgen hebben we op onze school een aantal procedures vastgesteld.
Bij afwezigheid van een leerkracht benadert de directie de vaste vervangers of vervangers van de vervangerslijst. Ook wordt aan parttime werkende leerkrachten die aangegeven hebben in te kunnen springen gevraagd voor vervanging.
Indien er geen vervangers beschikbaar zijn worden de kinderen verdeeld over de andere groepen. Dit geldt voor de opvang van de eerste dag. Kinderen van betreffende groepen krijgen een briefje mee naar huis dat ze de volgende dag geen school hebben. Hebben we voor de derde dag geen vervanging, dan gaat er een andere groep van dezelfde bouw naar huis.

Sociale regels

Voor een goede organisatie zijn er regels en afspraken nodig. In dit hoofdstuk worden er enkele genoemd. Een deel gaat specifiek over de school. Ander deel gaat over regels en afspraken zijn gemaakt in het kader van de Arbowetgeving. Deze wetgeving zorgt er voor dat er specifieke aandacht is voor het welzijn van kinderen en personeel. Een onderdeel hiervan is het omgaan met klachten omtrent mishandeling, zowel psychisch als lichamelijk en klachten met betrekking tot (seksuele) intimidatie.

We hebben vier gedragsregels opgesteld waar alle algemene waarden onder vallen. Hiervan hebben we posters gemaakt, zodat ze per periode onder ieders aandacht kunnen worden gebracht.
Zowel bij kinderen als ouders als het team, zodat we ze samen blijvende aandacht geven.
We geloven namelijk dat vooral goede activiteiten helpen om gedragsregels positief te kunnen beleven. De uitgebreide gedragsregels staan op de site van Rennevoirt.

Sociale veiligheid

Een veilige omgeving is van groot belang voor kinderen om zich goed te kunnen ontwikkelen en te kunnen leren. Dit betekent dat we als locatie een veilige en positieve sfeer creëren. Het betekent ook dat onze locatie optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt. Zo dragen we zorg voor een veilig pedagogisch klimaat.
Er is op onze locatie een Coördinator Sociale Veiligheid, dit is Jolien de Laat. Deze coördinator is hiervoor speciaal geschoold en is op dit gebied het aanspreekpunt voor ouders en kinderen.

Op de site van Mondiaen www.mondiaen.nl staat ons beleid Sociale en fysieke veiligheid en gezondheid. Op de locatie ligt dit beleid voor u klaar ter inzage. Wij monitoren de sociale veiligheid binnen onze locatie met behulp van de ‘monitor sociale veiligheid’. Op de site www.scholenopdekaart.nl bij het onderdeel ‘Waardering’, kunt u de leerling tevredenheid van onze locatie vinden. Bij het onderdeel ‘Beleid’ kunt u de informatie vinden over ‘Schoolklimaat en veiligheid’.

Pesten, NEE

Door samen met teamleden, ouders/verzorgers én kinderen te praten over pesten kunnen we veel leed voorkomen. De algemene omgangsregel is: **Behandel een ander, zoals je zelf wilt worden behandeld.**

Denk daarbij aan het volgende:
- noem elkaar bij de voornaam
- uitlachen, dingen afpakken, anderen buitensluiten doen wij niet
- als je merkt / ziet dat problemen te groot zijn om zelf op te lossen, vraag je de leerkracht om hulp, dat is geen klikken

Uitgangspunt is dat het kind dat gepest wordt steun en hulp moet krijgen, maar ook dat de pester(s) en de meelopers moeten worden aangepakt. Zo worden ouders/verzorgers van alle partijen ingelicht en met elkaar in contact gebracht. Deze elementen zijn opgenomen in het Anti-Pestprotocol dat mede door de MR en OR is ondertekend.

Naast duidelijke afspraken ziet de school ook het organiseren van goede sociale activiteiten en het geven van informatie aan ouders/verzorgers als een doeltreffende preventieve werkvorm.
We vinden het belangrijk dat kinderen zich prettig voelen op school. Goed omgaan met elkaar is een voorwaarde daarbij. Dit leren de kinderen o.a. door hulpje zijn, maatjeswerk en in kringgesprekken waarin coöperatieve werkvormen met elkaar worden besproken. In groep 7 doen de kinderen mee aan het Marietje Kessels project.
We zien dat kinderen verantwoordelijkheid nemen en hun zelfvertrouwen groeit om problemen op te lossen. Dit zijn juist die pedagogische aspecten waar Jenaplanonderwijs goed in is.

Vertrouwenspersonen

Interne en externe vertrouwenspersonen

• U of uw kind kan contact opnemen met onze interne vertrouwenspersoon. Deze kan en zal u bij een klacht adviseren over de te nemen stappen.
Onze interne vertrouwenspersoon is/zijn:
Femke Timmermans en Jolien de Laat.
• U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen:
Annelies Spitz: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl (06-3364 6887) en
Roy Ploegmakers: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl (06-48088774).
Zij zullen samen met u bekijken welke stappen nodig of wenselijk zijn.

Het is heel belangrijk dat onze school een veilige plek is waar uw kind met plezier naar toe gaat. Krijgt uw kind te maken met pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld? Dan moet dit stoppen. Bespreek dit altijd zo snel mogelijk met de leerkracht of de directie. Onze school heeft ook een interne en een externe vertrouwenspersoon .
Wat kan de interne vertrouwenspersoon voor u doen?
Bij ons op school kunnen leerlingen gebruik maken van de interne vertrouwenspersoon. In principe bespreken zij zaken met hun leerkracht, maar soms kunnen er bespreekpunten zijn die moeilijker bespreekbaar zijn met de eigen leerkracht. Dan biedt de interne vertrouwenspersoon een luisterend oor.
Of uw kind voelt zich niet veilig op school en heeft dit met u besproken. Misschien sprak u al met de leerkracht hierover maar is er niets veranderd en spreekt u liever met iemand anders binnen de school. Dit kan dan ook met de interne vertrouwenspersoon.

Onze interne vertrouwenspersonen zijn:
Jolien de Laat en Femke Timmermans

Zij zijn onze interne vertrouwenspersonen en zijn er speciaal voor om naar uw verhaal te luisteren, informatie te geven en te proberen samen met u tot een oplossing te komen. De interne vertrouwenspersoon kan u ook doorverwijzen naar onze externe vertrouwenspersoon.
Wat kan de externe vertrouwenspersoon voor u doen?
Onze school heeft een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. Voelt uw kind zich niet veilig op school en komt u er op school niet uit of praat u liever met iemand buiten school? Dan kunt u ook zelf contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze geeft informatie en advies en begeleidt u bij het oplossen van het probleem. U kunt dan terecht bij:
Jacqueline Klerkx:
jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl
06-22348129
Hermann Werger: werger48@kpnmail.nl
06 48101109
Zij zullen samen met u bekijken welke stappen nodig of wenselijk zijn.

Klachtenregeling en procedure

Onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld worden op onze locatie actief tegengegaan. Ook besteden wij veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met de ouders. Waar mensen samenwerken, gaan echter soms dingen mis. We gaan ervan uit dat we de meeste zorgen of problemen in goed onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid in eerste instantie met de betreffende persoon in kwestie in gesprek te gaan. Mocht u naar uw idee onvoldoende gehoor vinden, dan kunt u uw ontevredenheid (klacht) uiten bij de directeur van de locatie. Soms kan dat niet, omdat er juist problemen zijn met deze personen. Er zijn dan andere mogelijkheden:

Interne en externe vertrouwenspersonen

• U of uw kind kan contact opnemen met onze interne vertrouwenspersoon. Deze kan en zal u bij een klacht adviseren over de te nemen stappen. Onze interne vertrouwenspersoon is/zijn: Jolien de Laat en Femke Timmermans.
• U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen van Vertrouwenswerk: Annelies Spitz: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl (06-3364 6887) en
Roy Ploegmakers: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl (06-48088774).
Zij zullen samen met u bekijken welke stappen nodig of wenselijk zijn.

Klachtencommissie

• Als u het gevoel hebt dat u met uw klacht niet op de locatie terecht kunt, of door de locatie onvoldoende wordt gehoord, kunt u in eerste instantie terecht bij Mondiaen als bestuur van de locatie. De gegevens van Mondiaen zijn te vinden op www.mondiaen.nl.

Wanneer uw klacht door het bestuur niet adequaat wordt afgehandeld, kunt u contact opnemen met de klachtencommissie. Mondiaen is aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC), gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht. Meer informatie vindt u op de website www.onderwijsgeschillen.nl. De klachtencommissie onderzoekt uw klacht door hoor en wederhoor, en geeft een gemotiveerde uitspraak of de klacht wel, niet of gedeeltelijk gegrond is. Aan de uitspraak is meestal een advies voor het bestuur gekoppeld.

Vertrouwensinspecteur

• Indien er sprake is van klachten op fysiek of psychisch gebied, dan wel seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, radicalisering, agressie of geweld, dan kan desgewenst contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteur. Hij/Zij zal naar de klachten luisteren en u eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00u tot 17.00u, ook in de schoolvakanties) bereikbaar op telefoonnummer 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief).

Voor verder informatie met betrekking tot de klachtenprocedure verwijzen we u naar de klachtenregeling van Mondiaen. Deze is te vinden op www.mondiaen.nl/klachtenregeling/

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Samenwerken voor veiligheid

Kindermishandeling en huiselijk geweld zijn het grootste geweldsprobleem in onze samenleving. Heb jij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld bij iemand anders, of heb jij hier zelf mee te maken en zoek je hulp? Je zorgen delen is een belangrijke eerste stap. Praat erover met iemand die je vertrouwt. Samen kun je bespreken wat je het beste kunt doen. Praten met personen over wie jij je zorgen maakt is een grote stap. Je wil de ander niet kwetsen. Daarnaast kan een slachtoffer of pleger zich schamen en het verborgen willen houden. Misschien zijn je zorgen niet terecht. Toch is het goed om daar achter te komen. “Een veilig thuis: dat doen we samen!” Als er wel sprake is van geweld, dan kun je samen bespreken hoe je hier iets aan kunt doen. Je kunt je zorgen delen door contact op te nemen met Veilig Thuis. We nemen dan de tijd om naar je verhaal te luisteren en samen met jou te zoeken naar een oplossing. Er gebeurt dan nog niks: je krijgt enkel een advies, dit kan anoniem en je hoeft geen namen te noemen. Soms blijkt uit het gesprek dat er meer nodig is dan een advies. Je kunt dan een melding doen. In dat geval schakelt Veilig Thuis hulp in, of voert onderzoek uit. Het gaat er niet om een schuldige aan te wijzen, maar om er samen voor te zorgen dat het beter gaat.

Twijfel je? Bel dan voor advies naar Veilig Thuis Midden-Brabant op 0800-2000.
Wil je meer informatie? Ga dan naar www.veiligthuismiddenbrabant.nl of stuur een e-mail naar: info@veiligthuismiddenbrabant.nl
Kijk ook eens op https://www.ikvermoedhuiselijkgeweld.nl/hoe-begin-je-een-gesprek voor tips hoe je een gesprek kunt starten.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Medewerkers in het onderwijs zijn verplicht signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling te melden bij Veilig Thuis Midden Brabant. Het is van belang dat zorgvuldig met deze verantwoordelijkheid wordt omgegaan. Mondiaen volgt de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zoals vastgesteld door de rijksoverheid. De meldcode bevat een stappenplan. Zodra leraren zich zorgen maken of signalen herkennen, bespreken zij dit eerst met de ouder(s). In dat gesprek wordt afgesproken wat het vervolg zal zijn. Het staat een leraar of andere medewerker altijd vrij contact op te nemen met Veilig Thuis Midden Brabant over een kind. De locatie kan Veilig Thuis Midden Brabant vragen om advies, maar kan ook een melding doen. Als een melding wordt gedaan, word je hierover geïnformeerd, tenzij in heel uitzonderlijke situaties de veiligheid van de leerling of van een ander in het geding is. Veilig Thuis Midden Brabant beslist of de situatie ‘meldenswaardig’ is en of de melding in ontvangst wordt genomen.
Het komt voor dat een andere persoon of instantie een melding heeft gedaan bij Veilig Thuis Midden Brabant over een kind en dat de locatie benaderd wordt als informant. In dat geval is de locatie verplicht informatie te verstrekken.

Schorsen en verwijderen

Schorsen en verwijderen van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Dit zijn namelijk ordemaatregelen.
Bij schorsing en/of verwijdering van een leerling wordt het protocol ‘schorsing en/of verwijdering’, van Mondiaen gevolgd. Dit protocol ligt ter inzage bij de directeur en is tevens te vinden op www.mondiaen.nl.

Protocol medisch handelen

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook onder schooltijden. In sommige situaties zijn handelingen waarvoor de wet BIG geldt, noodzakelijk. Bij het verzoek van ouders/verzorgers tot het toedienen van medicijnen of het verrichten van medische handelingen bij hun kind, is het van groot belang dat medewerkers in alle situaties zorgvuldig handelen. Mondiaen heeft daarom een protocol Medisch handelen opgesteld. Het uitgangspunt van dit protocol is dat kinderen zo veel mogelijk gewoon naar school gaan. Met de directie van onze locatie kunt u afspraken maken als uw kind afhankelijk is van medicijnverstrekking of medische handelingen. Het protocol is ter inzage aanwezig op onze locatie en is tevens te vinden op de site www.mondiaen.nl.

9

NAMEN EN ADRESSEN

School

Basisschool Rennevoirt
Antonie van Dijcklaan 1
5056 CP Berkel-Enschot

Tel.: 013-5333565
mail: info.rennevoirt@mondiaen.nl
site: www.rennevoirt.nl
Rabobank: NL20 RABO 0106869736

Directeur:
Roel Paridaans
Tel. 06- 23395935

Bestuur Mondiaen

Ringbaan-Oost 240
5018HC Tilburg
T: 013 522 92 50
E: info@mondiaen.nl
College van Bestuur:Mondiaen
Marcel van den Hoven (Voorzitter College van Bestuur)
Mail: info@mondiaen.nl

MR en GMR

Oudergeleding MR
Arlette Puijman
Eric Reijven
Bas van Rijzewijk

Personeelsgeleding MR
Fabiënne van Gestel
Tineke Laupman
Madelon Boons

Ouderraad
Voorzitter
Ilse Verboven

Secretaris
Miriam Molengraaf

Penningmeester
Noor Jeunet

Aanspreekpunt allergiekinderen
Noor Jeunet

Overige leden
Jannie Bertens
Kelly van Roessel
Debby van de Hout
Veronique van Raaij
Heike van Riel
Ellen Vermeer
Anneloes Vissers
Suzanne Leermakers

Email: ouderraadrennevoirt@gmail.com

Overige adressen

Peuterwereld Rennevoirt
Antonie van Dijcklaan 1,
Berkel-Enschot
Tel. 013- 5353211

BSO Partou
Antonie van Dijcklaan 1,
Berkel-Enschot
Tel. 013-5336956
Toverwereld@partou.nl

Locatieleidster:
Denise van de Sande
013-5336956

Kinderopvang
Tierelier
Spoordijk 8
5059 AP Heukelom
Tel. 013-5400166

Inspectie basisonderwijs
www.onderwijsinspectie.nl
Tel. 088-6696060

Informatienummer voor
ouders over onderwijs
0800-5010
Algemeen informatienummer voor allerlei vragen over onderwijs

GGD Midden-Brabant
Afd. Jeugdgezondheidszorg
Ringbaan West 227
5073PC Tilburg
Tel. 013-4643911
afspraakbureau: Tel. 013-4643350

Gymzalen
't Ruiven
Tel. 013-5333434

Externe vertrouwenspersoon
Jacqueline Klerkx
Tel:0622348129
Jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl

Landelijk centraal meldpunt
vertrouwensinspecteurs
Tel. 0900-1113111

Klachtencommissie
Stichting KOMM
Mw. A. de Koning
Postbus 75
4850 AB Ulvenhout
tel. 06 – 10585367
kommadk@gmail.com

Klachtencommissie Mondiaen
A.Schrauwers
Dintel 22
5032 CP Tilburg

Plein013 [WSNS]
Ringbaan Oost 240
5018 HC Tilburg
Postbus 1372
5004 BJ Tilburg
Telefoon: 013-21 00 13 0
E-mail: info@plein013.nl
Website: www.plein013.nl